

Veiligheid voor opdrachtnemers



DURA VERMEER

Dura Vermeer Divisie Infra

Inhoud

1. Toelatingseisen aan het bedrijf	4
1.1 Veiligheid Checklist Aannemers (VCA)	4
1.2 Safety Culture Ladder	4
2. Toelatingseisen aan medewerkers en materieel	4
2.1 Generieke Poortinstructie(GPI), Veiligheid Operationeel Leidinggevende(VOL-VCA), VCA Basis	4
2.2 Vakopleidingen	4
2.3 Persoonlijke beschermingsmiddelen	5
2.4 Materieel / materiaal	6
2.4.1 Keuring, onderhoud, stand der techniek.....	6
2.4.2 Leveranties	6
3. Veilig gedrag en Sociale veiligheid	6
3.1 We werken veilig of we werken niet	6
3.2 Houding en gedrag	7
4.1 Toegangsregistratie	7
4.2 V&G Coördinatie.....	7
4.3 Communicatie op de bouwplaats (anderstaligen)	7
4.4 VGM Deelplan	7
4.5 Kick-off meeting	7
4.6 Startwerkinstructie	8
4.7 Daily stands / dagstart.....	8
4.8 V&G inspecties Audits	8
4.9 Beloningsbeleid	8
5. Omgaan met incidenten	9
5.1 Incidentmelding / SAVE-app.....	9
5.2 Incidentenonderzoek.....	9
5.3 Sanctiebeleid	9
6. Veiligheid in de keten	11
6.1 Verdere uitbesteding van werkzaamheden	11
6.2 V&G-coördinatie in de keten.....	11
6.3 Uitzendbureaus	11
7. Verwijzingen	12
7.1 Arbo wet- en regelgeving	12
7.2 Governance Code Veiligheid in de Bouw	12
7.3 De Nederlandse Arbeidsinspectie	12

7.4 Werken conform CROW-richtlijnen	12
7.5 Arbocatalogus Bouw en Infra, Railinfra (voor werken aan / op het spoor)	13

1. Toelatingseisen aan het bedrijf

1.1 Veiligheid Checklist Aannemers (VCA)

Onderaannemers

Alle onderaannemers dienen in bezit te zijn van:

- VCA bedrijfscertificaat*/**/P¹

Uitzendbureaus

Voor alle uitzendbureaus geldt:

- Voor werklocaties in Nederland en België moet inlening plaatsvinden via een VCU-gecertificeerde uitzendorganisatie;

Zelfstandige Zonder Personeel

De volgende eisen worden gesteld bij de inzet van Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP'er)

- ZZP is voldoende gekwalificeerd en beschikt over het diploma VCA-VOL.
- Arbeidsmiddelen en PBM van de zzp'er moeten (goed)gekeurd zijn conform de geldende wet- en regelgeving.

1.2 Safety Culture Ladder

Veiligheid in aanbestedingen (VIA)

Dura Vermeer onderschrijft de Governance Code Veiligheid in de Bouw (GCVB) en conformeert zich aan de hieruit voortkomende initiatieven. VIA is één van deze initiatieven die eisen stelt aan de uitbesteding van opdrachten in relatie tot de certificering op de Safety Culture Ladder (SCL).

Opdrachtnemer² is indien de VIA dit vereist in het bezit van een geldig certificaat Safety Culture Ladder conform de ViA (<https://gc-veiligheid.nl/tools/veiligheid-in-aanbesteding-via>).

2. Toelatingseisen aan medewerkers en materieel

2.1 Generieke Poortinstructie(GPI), Veiligheid Operationeel Leidinggevende(VOL-VCA), VCA Basis

De opdrachtnemer verplicht zich ertoe dat alle werknemers die op het project werkzaam zijn, in het bezit dienen te zijn van een geldig VCA-diploma. Voor werknemers die leidinggevende taken uitvoeren en Zelfstandigen Zonder Personeel (ZZP) is Veiligheid voor Operationeel Leidinggevende (VOL) VCA verplicht, voor de overige werknemers kan worden volstaan met Basis VCA.

De opdrachtnemer verplicht zich alle werknemers te voorzien van en te laten deelnemen aan verplichte veiligheids- en gezondheidsinstructies, conform de geldende wetgeving en beleid van Dura Vermeer. Dit houdt in dat medewerkers die op het project werkzaam zijn in het bezit zijn van een geldige Generieke Poortinstructie (GPI) en deel hebben genomen aan de project specifieke startwerkinstructie. De verantwoording voor het verkrijgen van de GPI en de daarmee gepaard gaande kosten liggen volledig bij opdrachtnemer.

2.2 Vakopleidingen

Naast de standaard verplichte opleidingen dienen de werknemers aanvullend te zijn opgeleid voor specifieke risicovolle taken. Deze vereisten zijn gespecificeerd in de bijlage A 'Matrix Risicovolle werkzaamheden' en het VGM-Deelplan.

Dura Vermeer behoudt zich het recht voor om medewerker(s) de toegang te ontzeggen indien de medewerker(s) niet aantoonbaar voldoende zijn opgeleid. Alle kosten die hieruit voortvloeien zijn voor rekening opdrachtnemer.

2.3 Persoonlijke beschermingsmiddelen

Voor de uitvoering van werkzaamheden op de projectlocatie geldt een minimaal uitrustingsniveau ten aanzien van kleding en persoonlijke beschermingsmiddelen. De verantwoording voor het beschikbaar stellen van de juiste kleding en PBM en de daarmee gepaard gaande kosten liggen volledig bij opdrachtnemer. Dura Vermeer stelt dat de volgende kleding en persoonlijke beschermingsmiddelen te allen tijde verplicht zijn.

Categorie:	Type bescherming:	Minimale eisen:
Hoofdbescherming	Veiligheidshelm	Conform EN 397 cat. 2, voorzien van reflectie. Aanvullend eventueel voorzien van kinband indien benodigd voor de werkzaamheden
Beenbescherming	Lange broek	Lange broek is te allen tijde verplicht.
Zichtbaarheid	Zichtbaarheidskleding	- signaalkleding Signalerende bovenkleding, oranje Bij slecht zicht / donker is een signalerende oranje broek verplicht. Voor specialistische werkzaamheden gelden aanvullende bepalingen.
Voetbescherming	Veiligheidsschoenen/ veiligheidslaarzen	-Veiligheidsschoenen Conform EN ISO:20345:2011 S3, hoog model - Veiligheidslaarzen lederen: EN ISO 20345:2011 S3 Kunststof: EN ISO 20345:2011 S5 Voor asfalteren en bodem saneren gelden aanvullende eisen.

Bovendien dient, boven op de minimaal verplichte kleding en PBM, te worden voldaan aan eventueel aanvullende kledingvoorschriften en PBM. Deze vereisten zijn gespecificeerd in de bijlage A 'Matrix Risicovolle werkzaamheden' en het VGM-Deelplan.

De werknemer is verantwoordelijk (Arbowet art. 11 lid b) voor het juiste gebruik van de aan hem /haar ter beschikking gestelde PBM,

Onder juiste gebruik wordt onder andere verstaan:

- Het consequent gebruiken van de juiste PBM
- Zorgvuldig omgaan met het beheer en het onderhouden van de verstrekte PBM, rekening houdend met de aanwijzingen opgenomen in de gebruikershandleidingen en dergelijke.
- Regelmatig controleren van de PBM's op de mogelijk van toepassing zijnde (keurings)vervaldatum en op eventuele gebreken, beschadigingen of defecten.

¹Bij uitzondering (het product of de dienst kan niet worden geleverd door een VCA-gecertificeerde partij) kan hiervan worden afgeweken. In dit geval dient de onderaannemer te voldoen aan de eisen zoals gesteld bijlage A van de VGM-checklist Aannemers 2017/6.0. De onderaannemer dient de verklaring werken conform VCA in te vullen, te ondertekenen en te retourneren aan Dura Vermeer. Dura Vermeer behoudt zich het recht voor om een controle uit te voeren in de vorm van een audit.

²Onder opdrachtnemer wordt verstaan: Onderaannemers, verhuurders van bemand materieel, loon- en grondverzetbedrijven, transporteurs, afvalinzamelaars, ingenieursbureaus, architectenbureaus, constructeurs en installatiebedrijven. Uitgezonderd van de verplichting zijn leveranciers van materialen tot aan de poort, detachering- en uitzendbureaus.

Dura Vermeer behoudt zich het recht voor om medewerker(s) de toegang te ontzeggen danwel te verwijderen indien niet wordt voldaan aan bovenstaande verplichting. Alle kosten die hieruit voortvloeien zijn voor rekening opdrachtnemer.

2.4 Materieel / materiaal

2.4.1 Keuring, onderhoud, stand der techniek

Opdrachtnemer draagt zorg voor de verstrekking van zichtbaar goedgekeurd materieel c.q. gereedschappen op de bouwplaats die voldoen aan de stand der techniek en voorzien zijn van de juiste veiligheidsvoorzieningen met als doel onder andere het voorkomen van aanrijding of blootstelling aan schadelijke gassen.

2.4.2 Leveranties

De leverancier is verantwoordelijk voor het veilig en efficiënt laden van het materiaal op het aangewezen punt op het terrein van de afnemer. Eventuele schade aan het materiaal tijdens het laden en/of lossen wordt vergoed door de leverancier, tenzij veroorzaakt door nalatigheid van de afnemer. Beide partijen zullen voldoen aan alle geldende veiligheidsvoorschriften tijdens het laadproces. Bij niet-naleving van deze bepalingen houdt de afnemer zich het recht voor om kosten in rekening te brengen.

De materialen dienen voorzien te zijn van deugdelijke veiligheidsvoorzieningen. De benodigde veiligheidsvoorzieningen dienen te worden beschreven in het VGM Deelplan.

Alle leveranties dienen voorafgaand aan levering te worden gemeld aan de opdrachtgever.

Wanneer opdrachtnemer gebruik maakt van gevaarlijke stoffen dan dient opdrachtnemer Veiligheidsinformatiebladen (Material Safety Data Sheet) beschikbaar te hebben op de werklocatie. Afstemming over het beschikbaar hebben van de juiste hulpmiddelen in geval van een incident alsmede het beschikbaar hebben van een adequate opslagvoorzieningen dienen te worden afgestemd conform het VGM-Deelplan.

3. Veilig gedrag en Sociale veiligheid

3.1 We werken veilig of we werken niet

We werken veilig of we werken niet wordt door Dura Vermeer verwacht van opdrachtnemer. Dit houdt in dat wanneer het werk onveilig is, het tijdelijk wordt onderbroken en de onveilige situatie zo spoedige mogelijk wordt hersteld. Opdrachtnemer draagt deze instructie actief uit naar zijn medewerkers en eventueel door hem ingehuurde onderaannemers.

3.2 Houding en gedrag

Dura Vermeer vindt de houding en het gedrag van de medewerkers op de projectlocatie ten aanzien van veiligheid zeer belangrijk. Dura Vermeer heeft hiervoor Zien-Handelen-Leren ontwikkeld. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat Zien-Handelen-Leren actief wordt toegepast. Dit houdt in basis in dat:

Zien:

De medewerkers van opdrachtnemer zijn in staat om (potentiële) gevaren te herkennen. De medewerkers zijn getraind in het herkennen van risico's en hier wordt periodiek aandacht aan gegeven.

Handelen:

Medewerkers van opdrachtnemer kijken niet weg bij gevaar maar reageren proactief. Dit betekent dat de medewerkers collega's aanspreken en ingrijpen indien dit vereist is.

Leren:

De medewerkers van opdrachtnemer zien de nut en noodzaak van het leren van (bijna) ongevallen. Dit houdt in dat er meldingen worden gedaan, onderzoek naar (bijna) ongevallen wordt uitgevoerd indien nodig en geleerde lessen met elkaar worden gedeeld. 4. Hoe we samenwerken aan veiligheid op onze projecten

4.1 Toegangsregistratie

Dura Vermeer maakt gebruik van systemen ten behoeve van toegangsregistratie. Alvorens medewerker(s) van opdrachtnemer de bouwplaats kunnen betreden dient de door opdrachtnemer verzochte informatie ten aanzien van veiligheidsgerelateerde opleidingen / diploma's te worden aangeleverd in het voor het project geldende systeem. Dura Vermeer maakt gebruik van de volgende applicaties:

- Bouwpas
- Werktveilig (duravermeer.werktveilig.nl)

4.2 V&G Coördinatie

De opdrachtnemer is verplicht om deel te nemen aan het Coördinatieoverleg. Tijdens dit overleg worden de werkzaamheden van alle partijen op elkaar afgestemd en eventuele conflicten opgelost. Indien tijdens de werkzaamheden geen leidinggevende van Dura Vermeer aanwezig kan zijn worden de V&G coördinatie taken overgedragen. De overdracht is slechts in uitzonderlijke gevallen naar een andere organisatie dan Dura Vermeer en geschiedt te allen tijde schriftelijk.

4.3 Communicatie op de bouwplaats (anderstaligen)

Communicatie op de bouwplaats tussen Dura Vermeer en opdrachtnemer zal plaatsvinden in de Nederlandse taal. Indien Opdrachtnemer werknemers wil inzetten die een van deze talen niet machtig is dan dient er minimaal 1 persoon deel uit te maken van de ploeg die zowel de taal van betreffende werknemer spreekt als de Nederlandse taal.

4.4 VGM Deelplan

Opdrachtnemer zal een project specifiek VG-deelplan opstellen volgens het format van de Dura Vermeer en deze 4 weken voor aanvang werkzaamheden ter beoordeling te verstrekken aan opdrachtnemer. In dit VG-deelplan dient stapsgewijs beschreven te worden op welke wijze de risicovolle werkzaamheden veilig uitgevoerd gaan worden. Naast het inzichtelijk maken van de veiligheidsrisico's voor de eigen en ingehuurd werknemers in verband met de werkzaamheden en de daarbij behorende beheersmaatregelen, dient eveneens duidelijk de risico's beschreven te worden die kunnen ontstaan voor andere werkgevers en daarmee VG-coördinatie behoeven van Dura Vermeer. Dura Vermeer stelt hiervoor een sjabloon beschikbaar, opdrachtnemer is vrij dit sjabloon te gebruiken of een sjabloon te gebruiken dat minimaal gelijkwaardig is.

4.5 Kick-off meeting

Alvorens opdrachtnemer kan starten met de werkzaamheden zal er een kick-off meeting plaats vinden. Tijdens deze kick-off meeting wordt het VGM-plan en VGM-deelplan besproken.

4.6 Startwerkinstructie

Alle werknemers van opdrachtnemer zijn verplicht alvorens aan te vangen met de werkzaamheden een startwerkinstructie te hebben gevolgd. Deze startwerkinstructie wordt verzorgd door een operationeel leidinggevende van Dura Vermeer.

4.7 Daily stands / dagstart

Dura Vermeer werkt met een daily stand/ dagstart om de dagelijkse werkzaamheden op de bouwplaats met elkaar af te stemmen op het gebied van Veiligheid, Kwaliteit en Planning. Voorlieden/uitvoerders van alle partijen op de bouwplaats nemen ongeveer 15 minuten per dag aan dit overleg deel.

4.8 V&G inspecties Audits

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om mee te werken aan (leveranciers)audits, VGM-inspecties en/of leveranciersbeoordelingen uitgevoerd door Dura Vermeer of een door de Dura Vermeer gemachtigde derde partij. Deze audits en/of VGM-inspecties kunnen op elk redelijk moment plaatsvinden en hebben tot doel de naleving van contractuele verplichtingen en veiligheidsnormen te beoordelen. De opdrachtnemer zal alle noodzakelijke informatie verstrekken, toegang verlenen tot relevante documentatie en samenwerken met de auditor om een grondige evaluatie mogelijk te maken. Het niet naleven van deze auditverplichting kan leiden tot passende maatregelen, inclusief contractbeëindiging.

4.9 Beloningsbeleid

Om een hoog veiligheidsniveau te bereiken én handhaven is het goed toepassen van veiligheidsvoorschriften en -regels van groot belang. Daarnaast stimuleert Dura Vermeer iedereen om zelf de veiligheid te blijven verbeteren (conform het principe Zien Handelen Leren) en zet Dura Vermeer regelmatig collega's, leveranciers of onderaannemers in het zonnetje wanneer zij een actieve bijdrage leveren om de veiligheid te verbeteren.

Jaarlijks nomineert Dura Vermeer een aantal van haar opdrachtnemers die aantoonbaar proactief veiligheidsgedrag hebben laten zien en meewerken aan de verhoging van de veiligheidscultuur. De winnaar zal hiervoor een prijs in ontvangst mogen nemen.

5. Omgaan met incidenten

5.1 Incidentmelding / SAVE-app

Dura Vermeer maakt gebruik van de SAVE-app om meldingen gerelateerd aan veiligheid te registreren en af te handelen. Denk hierbij aan: gevaarlijke situaties, bijna-ongevallen en letselongevallen, maar ook veilige situaties en agressie.

Meldingen kunnen alleen gedaan worden door de medewerkers van Dura Vermeer. Opdrachtnemer dient de meldingen dus te doen via een medewerker van Dura Vermeer. Bij incidenten op de bouwplaats waarbij letsel of verzuim is ontstaan bij uw werknemers of werknemers van uw onderaannemers dient de uitvoerder van Dura Vermeer onverwijld in kennis gesteld te worden. Gevaarlijke situaties die de collectieve veiligheidsvoorzieningen betreffen dienen eveneens onverwijld gemeld te worden bij de uitvoerder van Dura Vermeer.

5.2 Incidentenonderzoek

In geval van een incident zal de opdrachtnemer onmiddellijk een grondig onderzoek instellen. De opdrachtnemer zal Dura Vermeer onverwijld op de hoogte brengen van de situatie en binnen 6 weken een schriftelijk rapport indienen met gedetailleerde bevindingen en aanbevolen corrigerende maatregelen. Beide partijen zullen samenwerken om passende actie te ondernemen ter verbetering van de situatie en eventuele schade te beperken. Dura Vermeer behoudt het recht om, op basis van de onderzoeksresultaten, passende maatregelen te nemen, waaronder het herzien van overeenkomsten of het beëindigen van de samenwerking indien nodig.

5.3 Sanctiebeleid

Toelichting sanctiebeleid

Om een hoog veiligheidsniveau te bereiken én handhaven is het naleven van veiligheidsvoorschriften en -regels van groot belang. Dura Vermeer werkt met het '3B' sanctiebeleid dat zowel van toepassing is op eigen medewerkers als op medewerkers van partners, onderaannemers en leveranciers die op Dura Vermeerprojecten en –locaties werkzaam zijn of deze bezoeken.

Het sanctiebeleid bestaat uit 3 sancties die opgelegd kunnen worden bij het niet (volledig) naleven van de bedrijfsrichtlijnen en -reglementen. Kortweg zijn dit: 'brul' (mondelijke waarschuwing), 'brief' (schriftelijke waarschuwing) en 'biezen pakken' (niet meer mogen werken voor Dura Vermeer).

Het 3B sanctiebeleid is er op gericht om de leidinggevende of in het geval van een medewerker van een partner, onderaannemer of leverancier een vertegenwoordiger van Dura Vermeer, veelal de uitvoerder, ('hierna beide aangeduid als 'leidinggevende') de mogelijkheid te geven om een sanctie op te leggen aan een medewerker die zich niet houdt aan de richtlijnen en reglementen van onze organisatie. De leidinggevende neemt het voortouw in het opleggen van een sanctie waarbij hij zich kan laten adviseren door bijvoorbeeld de afdeling Veiligheid of HR (arbeidsrechtelijke haalbaarheid). In overleg met de HR-adviseur kan een afwijkende sanctie opgelegd worden.

Toepassing Sanctiebeleid

De leidinggevende heeft de keuze om een bepaalde sanctie toe te passen, naar gelang de zwaarte van de overtreding. De sancties uit dit beleid hoeven elkaar niet op te volgen; er is geen standaard volgorde. Bij een ernstige overtreding hoeft niet eerst meer een 'brul' gegeven te worden, maar kan bijvoorbeeld direct een 'brief' gestuurd worden. Daarbij kan een bepaalde sanctie meerdere malen worden toegepast. Zo kan een medewerker / opdrachtnemer meerdere schriftelijke waarschuwingen ontvangen.

'Brul' (mondelijke waarschuwing)

Mondeling wordt de medewerker door de leidinggevende aangesproken op het niet naleven van de regels. Een verwijzing naar een mondelinge waarschuwing wordt vastgelegd in het Leveranciersmanagementsysteem

(LMS) van Dura Vermeer. Een voorbeeld van gedrag waarbij deze sanctie wordt toegepast: bij onveilig gedrag en/of niet de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) dragen.

'Brief' (schriftelijke waarschuwing)

Middels een brief wordt de medewerker en diens werkgever gewezen op het niet naleven van de regels. Deze brief wordt bewaard in het Leveranciersmanagementsysteem (LMS) van Dura Vermeer. Een voorbeeld van gedrag waarbij deze sanctie wordt toegepast: bij herhaald onveilig gedrag, niet de juiste PBM's dragen of bij het veroorzaken van een onveilige situatie voor collega's of omgeving.

'Biezen pakken' (werkverbod bij Dura Vermeer)

Bij zware overtredingen of het herhaaldelijk niet volgen van instructies of naleving van regels kan worden overgegaan tot een werkverbod bij Dura Vermeer. De medewerker(s) word(en) verwijderd van het project en mogen niet meer voor Dura Vermeer werken. Een voorbeeld van gedrag waarbij deze sanctie wordt toegepast: bij herhaald onveilig gedrag, niet de juiste PBM's dragen of bij het veroorzaken van een zeer ernstig onveilige situatie voor collega's of omgeving.

6. Veiligheid in de keten

6.1 Verdere uitbesteding van werkzaamheden

Wanneer u als opdrachtnemer gebruik wilt maken van onderaannemers/subcontractors attenderen wij u op dat dit instemming behoeft van Dura Vermeer. Opdrachtnemer dient deze onderaannemers vast te leggen in het schema onder paragraaf 3.1 van het VGM-Deelplan in te vullen inclusief het type werkzaamheden.

6.2 V&G-coördinatie in de keten

De Arbo-wet heeft naast de verantwoordelijkheid voor de veilige uitvoering van de werkzaamheden ook ten doel om de coördinatie en beheersing van de overkoepelende veiligheidsrisico's te borgen. Het verder uitbesteden van werkzaamheden betekent automatisch de acceptatie van een coördinatieverplichting over de door opdrachtnemer ingeschakelde onderaannemers.

Vandaar dat het VGM deelplan naast de risico's die verband houden met de werkzaamheden van opdrachtnemers werknemers ook de risico's beschrijft die opdrachtnemers werkzaamheden kunnen betekenen voor derden. Door het invullen van dit plan voldoet opdrachtnemer aan deze verplichtingen.

In beide gevallen dient bij het vaststellen van de beheersmaatregelen de arbeidshygiënische strategie als uitgangspunt gehanteerd te worden.

- 1) wegnemen van de risicobron
- 2) scheiden risicobron van de mens
- 3) afschermen van de mens
- 4) het verstrekken van PBM

Bij verdere uitbesteding draagt opdrachtnemer ook een deel van de V&G verantwoordelijkheid richting uw eerstelijns onderaannemers en alle lagen die mogelijk ontstaan onder deze eerstelijns onderaannemers door verdere uitbesteding van werkzaamheden. Dit omvat onder andere;

- het informeren binnen opdrachtnemers keten over de veiligheidsregels van Dura Vermeer eventueel verrijkt met opdrachtnemers eigen veiligheidsregels voor zover deze niet conflicteren met de veiligheidsregels van Dura Vermeer;
- het instrueren van werknemers binnen opdrachtnemers keten over de maatregelen zoals vastgelegd in het VGM-plan;
- het toezicht houden op de uitgevoerde werkzaamheden binnen opdrachtnemers keten;
- het melden van gevaarlijke situaties aan Dura Vermeer.

De aangewezen verantwoordelijke voor veiligheid op het project is voor Dura Vermeer het centrale aanspreekpunt voor veiligheidsissues die kunnen ontstaan bij de werkzaamheden uitgevoerd door uw werknemers of werkzaamheden uitgevoerd door werknemers van uw onderaannemers.

Als er een gezagsverhouding bestaat tussen opdrachtnemer en de door opdrachtnemer ingeschakelde ZZP'ers dan beschouwen wij deze werknemers met betrekking tot Arbo-wettelijke verplichtingen als ingehuurd arbeidskracht van opdrachtnemer en daarmee vallend onder opdrachtnemers verantwoordelijkheid.

6.3 Uitzendbureaus

Bij inlening van arbeidskrachten wordt alleen (direct of indirect) ingeleend van een entiteit die in het bezit is van een SNA-keurmerk (www.normeringarbeid.nl) en (dus) voldoet aan de NEN 4400-1 of de NEN 4400-2 norm.

7. Verwijzingen

7.1 Arbo wet- en regelgeving

De Opdrachtnemer verbindt zich ertoe om te allen tijde te handelen in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsomstandigheden, met inbegrip van de Arbeidsomstandighedenwet. De Opdrachtnemer zal redelijke maatregelen treffen om de veiligheid en gezondheid van haar werknemers en eventuele derden die betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht te waarborgen. Indien de uitvoering van de opdracht bijzondere risico's met zich meebrengt, zal de Opdrachtnemer tijdig de nodige veiligheidsmaatregelen treffen en Dura Vermeer hierover informeren. De Opdrachtnemer zal passende voorlichting en instructies geven aan haar werknemers met betrekking tot de arbeidsomstandigheden en veiligheidsmaatregelen die van toepassing zijn tijdens de uitvoering van de opdracht. Eventuele kosten die voortvloeien uit het niet naleven van de Arboverplichtingen door de Opdrachtnemer zullen voor rekening van de Opdrachtnemer zijn. De Opdrachtnemer zal Dura Vermeer onmiddellijk informeren over eventuele arbeidsongevallen of beroepsziekten die zich voordoen tijdens de uitvoering van de opdracht. Bij overtreding van de Arboverplichtingen behoudt Dura Vermeer zich het recht voor om passende maatregelen te nemen, waaronder beëindiging van het contract.

7.2 Governance Code Veiligheid in de Bouw

De opdrachtnemer verklaart dat hij bekend is met de Governance Code Veiligheid in de Bouw en verbindt zich ertoe om alle werkzaamheden uit te voeren in overeenstemming met de principes en richtlijnen die hierin zijn uiteengezet. Bij voorkeur is opdrachtnemer onderschrijver van de Governance Code Veiligheid in de Bouw. De opdrachtnemer zal zich inspannen om een veilige werkomgeving te creëren en zal de geldende richtlijnen naleven en beschikbare tools waar mogelijk toepassen om de veiligheid van alle betrokken partijen te waarborgen. De Opdrachtnemer zal Dura Vermeer tijdig informeren over eventuele afwijkingen van de Governance Code Veiligheid in de Bouw en zal samenwerken met Dura Vermeer om passende maatregelen te treffen om de naleving te waarborgen.

De volgende richtlijnen en tools zijn afkomstig vanuit de Governance Code Veiligheid in de Bouw:

- Beleid veilig verplaatsen van graafbakken <https://gc-veiligheid.nl/kennis/richtlijnen-aanbevelingen-en-beleid/item/beleid-veilig-verplaatsen-van-graafbakken>
- Beleid reductie aanrijdgevaar <https://gc-veiligheid.nl/kennis/richtlijnen-aanbevelingen-en-beleid/item/beleid-reductie-aanrijdgevaar>
- Brancherichtlijn kleurstelling signalerende veiligheidskleding <https://gc-veiligheid.nl/kennis/richtlijnen-aanbevelingen-en-beleid/item/brancherichtlijn-kleurstelling-signalerende-veiligheidskleding>
- Richtlijn steigers <https://gc-veiligheid.nl/kennis/richtlijnen-aanbevelingen-en-beleid/item/richtlijn-steigers>
- Veiligheid in aanbestedingen <https://gc-veiligheid.nl/tools/veiligheid-in-aanbesteding-via>
- Generieke Poortinstructie <https://gc-veiligheid.nl/tools/generieke-poortinstructie-gpi>
- Beleid vallen van hoogte <https://gc-veiligheid.nl/tools/vallen-van-hoogte>

7.3 De Nederlandse Arbeidsinspectie

De Opdrachtnemer verplicht zich om te voldoen aan alle wettelijke vereisten met betrekking tot arbeidsveiligheid en gezondheid, zoals vastgelegd door de relevante arbeidsinspectieautoriteiten. De Opdrachtnemer zal ervoor zorgen dat alle werknemers die betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht volledige op de hoogte zijn van de geldende veiligheidsvoorschriften en procedures. De Opdrachtnemer zal te allen tijde meewerken aan inspecties uitgevoerd door de arbeidsinspectieautoriteiten en zal eventuele bevindingen adequaat en tijdig aanpakken om de naleving van de wetgeving te waarborgen.

7.4 Werken conform CROW-richtlijnen

De Opdrachtnemer verplicht zich om alle werkzaamheden uit te voeren conform de richtlijnen en standaarden zoals vastgesteld door het Centrum voor Regelgeving en Onderzoek in de Grond-, Water en Wegenbouw en de

Verkeerstechniek (CROW). De opdrachtnemer dient alle relevante CROW-publicaties te raadplegen en toe te passen tijdens de uitvoering van de opdracht. Eventuele afwijkingen van de CROW-richtlijnen dienen vooraf schriftelijk te worden gemotiveerd en goedgekeurd door Dura Vermeer.

7.5 Arbocatalogus Bouw en Infra, Railinfra (voor werken aan / op het spoor)

De Opdrachtnemer verklaart dat hij bekend is met de Arbocatalogus Bouw en Infra en Railinfra en verbindt zich ertoe om alle werkzaamheden uit te voeren in overeenstemming met de richtlijnen en voorschriften die hierin zijn vastgesteld. De Opdrachtnemer zal alle redelijke maatregelen nemen om de gezondheid en veiligheid van alle betrokkenen bij de uitvoering van de opdracht te waarborgen, in lijn met de aanbevelingen van de Arbocatalogus Bouw en Infra en Railinfra. Eventuele afwijkingen van de Arbocatalogus dienen vooraf schriftelijk te worden gemotiveerd en goedgekeurd door de Opdrachtgever, met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsomstandigheden.

[Arbocatalogus Bouw en Infra Arbocatalogus voor de Railinfra \(railalert.nl\)](http://railalert.nl)